

**Россия Краснодарский край город-курорт Сочи Центральный район**  
**Управление по образованию и науке администрации города Сочи**  
**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 4 г.Сочи имени В.Ф. Подгурского**

Введено в действие приказом  
от 30.12.2020 № 218  
Директор МОБУ СОШ № 4  
г.Сочи В.Ф. Подгурского  
Л.Ю. Евсеева



2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
педагогическим советом  
МОБУ СОШ № 4  
г.Сочи В.Ф. Подгурского  
(протокол от 30.12.2020г. №7)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 г.Сочи имени В.Ф. Подгурского (далее – МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского), осуществляющим в соответствии с уставом МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции организации и реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, п. 4) от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом и иными локальными нормативными актами МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- ✦ Участие в реализации основных направлений развития школы;
- ✦ Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- ✦ Участие в определении профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса;
- ✦ Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- ✦ Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности, стимулирования труда работников и общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности школы;
- ✦ Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом школы предусматривается:

- численность, порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.



---

1.5. Члены Совета не получают вознаграждение за работу в Совете.

1.6. Управляющий совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива обучающихся и их родителей.

## **1. Структура Совета, порядок его формирования**

2.1. Совет состоит из:

2.1.1. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании. Срок полномочий председателя Совета в случае его переизбрания не может превышать 5 лет.

2.1.2. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей), учащихся, работников МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

2.1.3. Выборы представителей от родителей (законных представителей) проводятся на общешкольном родительском собрании Учреждения, выбор работников МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского проводится на общем собрании трудового коллектива, выбор учащихся проводится на заседании совета школьного ученического самоуправления.

2.1.4. Представитель учредителя (1 человек) в Совет назначается Учредителем МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

2.1.5. Председатель Попечительского совета, директор по должности входят в состав Совета. Допускается кооперирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 2 человек.

2.1.6. Члены Совета от педагогического коллектива избираются на педагогическом совете.

2.1.7. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением, в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

2.2. Директор по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя. На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

2.3. Избранные члены Совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского или территорией, на которой она расположена, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов самоуправления МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

Кооптация – это введение в состав совета организации новых членов Совета без проведения выборов.

Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно.

После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании сформированный в полном

составе Совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя (заместителей), секретаря Совета.

2.4. Периодичность проведения заседаний устанавливается Советом, но не реже одного раза в полугодие. Очередные и внеочередные заседания Совета созываются и проводятся председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя Управляющего совета. Внеочередные заседания Совета созываются также по требованию директора МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, представителя Учредителя.

### **3. Компетенция Совета**

3.1. Совет вправе принимать решения по вопросам отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

3.2. К компетенции Совета Учреждения относятся:

- согласование программ развития МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского (перспективных планов), отчетов об их выполнении;
- согласование участия МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры);
- согласование профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- формирование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского; утверждение результатов их работы;
- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- согласование отчета о результатах самообследования деятельности МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского и другие полномочия, не противоречащие действующему Уставу МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

3.3. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед директором о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.5. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского по итогам учебного и финансового года Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации Учреждения.

3.6. По вопросам, для которых уставом МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

3.7. Совет учреждения участвует в обсуждении и заслушивает администрацию МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского по реализации внутренней системы оценки качества, дает оценку деятельности руководителей и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы. Члены Совета привлекаются для экспертизы качества образования.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор Учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном уставом Учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

Председатель совета не может избираться из числа обучающихся, представителя учредителя и директора МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном данным Положением.

4.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Управляющий совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины общего числа членов Совета.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. Принятые Советом решения доводятся до сведения участников образовательного процесса МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского и являются обязательными для исполнения администрацией, другими

должностными лицами МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, участниками образовательного процесса в части, их касающейся.

4.10. Для осуществления предоставленных полномочий Совет имеет право:

- приглашать на свои заседания руководящих, педагогических и иных работников МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Учреждения;
- создавать постоянные и временные комиссии (группы, штабы и т.д.), в том числе с привлечением лиц, не являющихся членами Совета, для изучения вопросов, входящих в компетенцию Совета, подготовки проектов решений Совета, осуществления контроля за их выполнением;
- распространять информацию о своей деятельности и принимаемых решениях за исключением информации, содержащей государственную тайну или сведения конфиденциального характера.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию организации (в случае необходимости - при содействии Учредителя).

## **5. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета**

5.1. Совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Форма голосования определяется на заседании Совета.

Представитель учредителя, обучающиеся, директор не могут быть избраны председателем Совета.

5.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

5.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

5.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

## **6. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

6.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

Директор МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского вправе приостановить выполнение решений Управляющего совета, если они противоречат действующему законодательству и другим нормативным актам. Споры, возникающие в этой связи между

Советом и директором МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, разрешаются Учредителем.

6.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам Учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в Учреждении совета на определенный срок.

6.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского, положениям договора организации и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского и его работниками, и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

6.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором МОБУ СОШ № 4 г.Сочи им. В.Ф. Подгурского (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

6.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

6.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием Учреждения, отчислением (переводом) обучающегося или истечением срока полномочий на посту президента детской организации представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания Учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда

недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

6.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).